



ISTITUTO COMPRENSIVO "ISABELLA MORRA"

Via G. Fortunato,6 – 75029 VALSINNI (MT)

Tel. Segreteria 0835 234507

MTIC83400D@istruzione.it MTIC83400D@pec.istruzione.it

www.icmorra.edu.it / www.icmorra.eu – C.F. 90024330772



IC "ISABELLA MORRA"-VALSINNI
Prot. 0003140 del 09/09/2020
07-05 (Uscita)

Valsinni, 09/09/2020

Al Personale Docente
dell'I.C. Isabella Morra

All'Albo d'Istituto
Al sito web

OGGETTO: Avviso per la selezione di docente interno ovvero docente in collaborazione plurima con competenza nell'uso delle tecnologie a supporto della didattica a distanza, in particolar modo con riferimento alla gestione della piattaforma G Suite Google Suite ed utilizzo di Classroom – Art. 120 comma 2 lett. c) del D.L. 18/2020. Decreto del Ministro dell'istruzione 26 marzo 2020, n. 187.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 recante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326, recante "Compensi spettanti per attività di direzione e docenza relativi alle iniziative di formazione";

VISTO il Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" in particolare l'art. 120 "Piattaforme per la didattica a distanza";

VISTA la nota M.I. prot. n. 4527 del 3 aprile 2020 che ha assegnato alle Istituzioni scolastiche risorse finanziarie per la didattica a distanza in attuazione dell'art. 120 comma 2 lett. c) del D.L. 18/2020 "risorse per formare il personale scolastico sulle metodologie e le tecniche per la didattica a distanza";

RILEVATA la necessità di individuare, attraverso un avviso rivolto ai docenti interni, ovvero in subordine ai docenti degli Istituti Scolastici della provincia di Matera, un esperto idoneo e disponibile per l'erogazione di un percorso di formazione rivolto ai docenti di questo Istituto avente l'obiettivo di trasmettere le conoscenze degli strumenti per la gestione delle piattaforme per la didattica a distanza, in particolar modo con riferimento alla gestione della piattaforma G Suite Google Suite ed utilizzo di Classroom;

VISTI i criteri per la selezione di esperto formatore, interno all'Amministrazione scolastica, anche in collaborazione plurima, come deliberati dal Consiglio di Istituto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

EMANA

Il presente avviso è finalizzato alla costituzione di una graduatoria di Docenti Esperti interni e/o esterni in collaborazione plurima con contratto a Tempo Indeterminato per la realizzazione di un percorso formativo rivolto ai Docenti dell'Istituto Comprensivo Isabella Morra circa gli strumenti e le metodologie per condurre la didattica a distanza basata prevalentemente sugli strumenti di Google Suite e sulle tecniche di preparazione di compiti e verifiche.

Le attività del corso avverranno in modalità a distanza con supporto piattaforma e-learning (preferibilmente Google Meet per la tracciabilità del percorso).

Titolo del corso: "FORMAZIONE CON G-SUITE"

Obiettivi principali del corso:

- Acquisire consapevolezza operativa nella Didattica Digitale Integrata attraverso l'interazione degli strumenti disponibili in G-Suite;
- Sviluppare competenze operative per erogare lezioni in modalità sincrona e asincrona;
- Acquisire competenze per una corretta archiviazione del materiale didattico prodotto;
- Fornire competenze utili per attività integrative sia in presenza che in DDI.

Profilo di competenza richiesto:

Esperto con competenza nell'uso delle tecnologie a supporto della didattica a distanza, in particolar modo con riferimento alla gestione della piattaforma G Suite Google Suite ed utilizzo di Classroom.

L'esperto dovrà:

- organizzare situazioni di apprendimento;
- utilizzare la tecnologia al servizio della didattica;
- stimolare la motivazione e il metodo di studio personalizzato;
- utilizzare una piattaforma LMS come ambiente di apprendimento;
- utilizzare Learning Objects per l'apprendimento/autoapprendimento dei contenuti del corso.

Contenuti del Corso:

- Google Apps, in particolar modo: Gmail, Drive, Creazione di Moduli e Quiz (e relativa gestione con i fogli di lavoro), Classroom.
- Creazione di Mappe concettuali.
- Uso consapevole della rete ed educazione ai media.
- Come scegliere app e tool per creare attività stimolanti.
- Risorse del Web 2.0

Prestazioni richieste per la figura di esperto

L'esperto dovrà assicurare la conduzione dell'attività formativa che si svolgerà nel periodo compreso tra il 21 settembre e il 30 settembre 2020 in modalità a distanza.

Il corso prevederà:

- N. 6 ore in modalità sincrona con 4 incontri Webinar di un'ora e mezzo ciascuno.
- N. 5 ore di studio individuale online e 3 ore di sperimentazione-ricerca in classe con tutoraggio.

Requisiti generali di ammissione e modalità di partecipazione alla selezione

Possono presentare domanda i docenti in servizio presso questo Istituto scolastico ovvero presso gli Istituti Scolastici della Provincia di Matera con contratto a Tempo Indeterminato in possesso dei titoli come da tabella seguente.

Ai fini della valutazione di merito, sono oggetto di valutazione, come specificato in tabella:

1. Titoli culturali
2. Titoli professionali
3. Titoli scientifici.

Criteria di valutazione

Saranno formulate graduatorie distinte, dalle quali attingere in ordine di priorità:

1. docenti in servizio presso l'Istituto Comprensivo Isabella Morra;
2. docenti di altra istituzione scolastica (in collaborazione plurima).

I criteri di valutazione sono così esplicitati:

Tabella A

TITOLI CULTURALI Max 25 punti	PUNTEGGIO
Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento	(max 10 punti) Punti 6 per voto fino a 90 + punti 0,1 per ogni voto superiore a 90 + punti 2 per la lode
Altri Titoli di Studio e/o Formazione attinenti la Tematica	(max 5 punti) 1 pp/titolo (altra laurea, dottorato di ricerca, master universitario, specializzazione)
Competenze informatiche certificate:	(max. 10 punti) 1. Punti 0,5 a certificazione* * per le certificazioni ECDL sarà considerata quella di rango più elevato che dà titolo al punteggio maggiore (una sola volta)
TITOLI PROFESSIONALI (max 45 pp.)	Saranno presi in considerazione solo gli incarichi inerenti alla tematica.
Esperienze documentate di docenza in progetti PON, POR, PNSD o in corsi su tematiche afferenti alla tipologia del modulo richiesto presso enti riconosciuti	Punti 1 per ogni incarico di durata compresa tra 15 e 20 ore; Punti 2 per ogni incarico di durata compresa tra 21 e 25 ore; Punti 3 per ogni incarico di durata superiore a 25 ore. (max punti 21)
Incarichi di esperto in attività formative - in presenza e online - inerenti alla tematica	Punti 1 per ogni incarico di durata compresa tra 15 e 20 ore; Punti 2 per ogni incarico di durata compresa tra 21 e 25 ore; Punti 3 per ogni incarico di durata superiore a 25 ore. (max punti 21)
Incarichi come amministratore G Suite	Punti 1.5 (max 1.5)
Incarichi come amministratore Office 365	Punti 1.5 (max 1.5)
TITOLI SCIENTIFICI (Max 10 punti)	
Pubblicazioni su tematiche attinenti	(Max 10 punti) Articoli su riviste di rilievo almeno regionale p. 0,5 per articolo; Libri ad autore unico o pubblicazioni scientifiche in volume monografico (con ISBN) punti 2 Libri o pubblicazioni scientifiche di autori vari (con ISBN) punti 1 Libri "a cura di" (con ISBN) punti 0,5

	Pubblicazioni elettroniche con tematiche attinenti il bando (con ISBN) punti 2
Totale del punteggio massimo attribuibile	80

In caso di parità di punteggio costituirà **elemento preferenziale la minor età anagrafica**.

Gli aspiranti dovranno produrre istanza, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. Isabella Morra, secondo il modello allegato (**Allegato 1**); l'istanza dovrà essere corredata da **1) Curriculum Vitae in formato europeo** con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute, corredata da documento di identità in corso di validità; **2) dalla scheda per la valutazione dei titoli (Allegato 2)** compilata dal candidato; **3) dalla proposta progettuale**. L'istanza dovrà essere inoltrata **esclusivamente** tramite posta elettronica al seguente indirizzo mtic83400d@istruzione.it ovvero tramite PEC all'indirizzo mtic83400d@pec.istruzione.it entro e non oltre le **ore 12,00 del 14/09/2020**.

Per la selezione degli aspiranti all'incarico si procederà alla comparazione dei curricula e all'attribuzione di punteggi corrispondenti come contenuti nella tabella. L'esame delle candidature sarà operato dal Dirigente Scolastico; a parità di punteggio si darà preferenza all'aspirante più giovane. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione; ai fini dell'attribuzione del punteggio, verranno valutate esclusivamente le attività ed i titoli che troveranno riscontro nel curriculum vitae in formato europeo allegato all'istanza.

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo e sul sito dell'Istituzione scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria diventa definitiva.

Compensi

Il compenso orario per l'attività di formazione, come stabilito dal D.I. 326/95, è determinato come segue: compenso per ora di docenza € 41,32 lordo dipendente per un massimo di n. 11 ore di formazione.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività. Il compenso sarà rapportato al numero delle ore di formazione effettivamente svolte.

Tutela della privacy

L'Istituzione Scolastica si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto. Nell'istanza di partecipazione, pertanto, gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art. 13 e dell'art. 14 del GDPR 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, nei limiti e per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui all'oggetto.

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'Albo e pubblicazione sul sito web della scuola www.icmorra.edu.it.

Allegati:

- Allegato 1 - Istanza per candidatura Esperto interno/in collaborazione plurima
- Allegato 2 - Tabella valutazione titoli

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sabina Tartaglia
Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/05 e norme collegate